

AVIS D'APPEL A CANDIDATURES

GESTIONNAIRE DE RESIDENCES

CDI – Temps complet

Postes à pourvoir au 15/09/2026

Dans le cadre du renforcement de ses équipes, l'OPH de la CAPA, recrute 2 Gestionnaires de résidences.

Acteur du logement social sur la Corse du Sud, l'OPH de la CAPA assure la gestion, l'entretien et le développement de son patrimoine immobilier tout en plaçant la qualité de service aux locataires au cœur de ses missions.

Le Gestionnaire de résidence contribue à cette ambition en assurant une présence régulière sur le patrimoine et en garantissant une gestion de proximité réactive et de qualité.

Rattaché au Pôle Relation Client, vous assurez la gestion quotidienne d'un secteur de patrimoine dont vous êtes le référent.

À ce titre, vous êtes notamment chargé de :

Missions principales

- Assurer la gestion locative de proximité (baux, états des lieux entrants, pré-états des lieux, états des lieux sortants, suivi des logements vacants) ;
- Veiller au respect des engagements contractuels des locataires et au respect du règlement intérieur ;
- Accueillir, renseigner et accompagner les locataires dans leurs démarches ;
- Enregistrer, suivre et assurer le traitement des réclamations jusqu'à leur résolution ;
- Assurer une présence régulière sur le patrimoine afin d'identifier les besoins et prévenir les dysfonctionnements ;
- Coordonner les interventions techniques avec les entreprises et les différents services de l'Office ;
- Assurer le suivi des prestations réalisées et de leur qualité ;
- Contribuer à la médiation entre les locataires, les partenaires locaux et les services de l'Office
- Rédiger les ordres de service lorsque nécessaire ;
- Assurer le reporting de votre activité auprès de votre hiérarchie ;
- Informer les locataires des travaux, décisions et événements impactant leur cadre de vie ;
- Veiller au respect des procédures internes et de la réglementation applicable au logement social.

Profil recherché

Vous justifiez idéalement d'une première expérience sur un poste similaire, de préférence au sein d'un bailleur social ou d'une structure de gestion immobilière.

Vous êtes reconnu pour :

- Votre sens du service client ;
- Vos qualités relationnelles et votre capacité d'écoute ;

- Votre aptitude à gérer les situations sensibles ou conflictuelles avec diplomatie ;
- Votre organisation, votre rigueur et votre autonomie ;
- Votre capacité à travailler en équipe et en transversalité ;
- Votre maîtrise des outils informatiques.

La connaissance du secteur social constitue un atout.

Le permis B est indispensable en raison des déplacements réguliers sur le patrimoine.

Les candidats sont invités à transmettre un CV et une lettre de motivation à office@ophcapa.fr au plus tard le 21/08/2026.